



CENTRE AFRICAIN D'ETUDES SUPERIEURES EN GESTION

Avis de recrutement d'un Business Partner RH

N° 001-10-2020

Le Centre Africain d'Etudes Supérieures en Gestion (CESAG), établissement public international appartenant aux Etats membres de l'Union Economique et Monétaire Ouest Africaine (UEMOA) recherche :

Un (01) Business Partner RH

Placé sous l'autorité du Directeur Général, le Business Partner RH de tous les projets de développement et de structuration de la fonction RH.

Principales attributions

Relevant du Directeur Général, le Business Partner RH devra :

1. Proposer à sa hiérarchie, des projets de développement RH, en synergie avec la politique RH définie conformément aux orientations stratégiques du CESAG ;
2. Mettre en œuvre les projets RH et d'organisation qui ont été validés par la Direction Générale ;
3. Accompagner la Direction du Capital Humain dans la mise en œuvre des activités de développement du capital humain : recrutement, formation, évaluation, GPEC et gestion des carrières, etc.
4. Participer au dialogue social du CESAG en proposant des actions de communication interne et d'amélioration des conditions de travail et d'emploi du personnel ;
5. Initier et réaliser, à la demande, des études prospectives ou des enquêtes auprès du personnel ou de tout autre acteur de l'environnement du CESAG ;
6. Exécuter toutes autres tâches en rapport avec la fonction, à la demande du Directeur Général.

Profil recherché

Diplôme : Niveau Bac + 5 ans au moins, en Gestion des Ressources Humaines, Droit du Travail

Expérience professionnelle : 7 à 10 ans d'expérience professionnelle, dont 5 dans une fonction de HRBP (Human Ressources Business Partner).

Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels RH

Maîtrise du Droit du Travail.

La maîtrise de l'Anglais serait en atout

Nationalité : Être ressortissant d'un des pays membres de l'UEMOA.

Qualités requises : Disponibilité, sens de l'autonomie, esprit critique et proactivité.

Type de contrat : CDD d'un an renouvelable, Poste International

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Dossier de candidature

- Une lettre de motivation
- Un curriculum vitae
- Prétentions salariales

Disponibilité immédiate

Dépôt des dossiers (dépôt par e-mail) au plus tard le 06 novembre 2020 à 17h à l'attention du
Directeur Général du CESAG :

B.P. 3802 Dakar - Sénégal

Tél. : +221 33 839 73 60

Fax : +221 33 821 32 15

E-mail : recrutement@cesag.edu.sn

Site internet : www.cesag.sn

Fait à Dakar, le 16 octobre 2020